



VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL MOKESČIO UŽ UGDYMĄ VILNIAUS MIESTO MUZIKOS IR MENO MOKYKLOSE NUSTATYMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO

2014 m. spalio 22 d. Nr. 1-2073
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu ir Lietuvos Respublikos euro įvedimo Lietuvos Respublikoje įstatymu, Vilniaus miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Mokesčio už ugdymą Vilniaus miesto muzikos ir meno mokyklose nustatymo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiais galios:

2.1. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2009 m. liepos 15 d. sprendimo Nr. 1-1147 „Dėl Mokesčio už ugdymą nustatymo Vilniaus miesto neformaliojo švietimo įstaigose tvarkos aprašo tvirtinimo“ 2 punktą;

2.2. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2010 m. kovo 17 d. sprendimą Nr. 1-1455 „Dėl Mokesčio už ugdymą Vilniaus miesto muzikos ir meno mokyklose nustatymo tvarkos aprašo tvirtinimo“.

3. Pavesti Švietimo, kultūros ir sporto departamento direktoriui kontroliuoti, kaip vykdomas šis sprendimas.

4. Nustatyti, kad sprendimas įsigalioja 2015 m. sausio 1 d.

PATVIRTINTA
Vilniaus miesto savivaldybės tarybos
2014 m. spalio 22 d.
sprendimu Nr. 1-2073

MOKESČIO UŽ UGDYMĄ VILNIAUS MIESTO MUZIKOS IR MENO MOKYKLOSE NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokesčio už ugdymą Vilniaus miesto muzikos ir meno mokyklose nustatymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokesčio už mokinių ugdymą Vilniaus miesto savivaldybės muzikos ir meno mokyklose dydžius (priedas), administravimą ir lengvatas.

2. Mokesčio už mokinių ugdymą Vilniaus miesto muzikos ir meno mokyklose (toliau – Mokykla) įkainius nustato Vilniaus miesto savivaldybės taryba.

II. MOKESČIO MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

3. Mokestis už ugdymą Mokykloje mokamas du kartus per metus.

4. Surinktos lėšos naudojamos ugdymo veiklai plėtoti, pagrindinėms priemonėms įsigyti, darbo užmokesčiui ir kitoms su ugdymo veikla susijusioms reikmėms.

5. Mokestį už ugdymą moka mokinių tėvai ar globėjai pagal Mokyklos pateiktą mokėjimo kvitą:

5.1. už pirmą pusmetį ne vėliau kaip iki spalio 31 d.;

5.2. už antrą pusmetį ne vėliau kaip iki kovo 31 d.

6. Jei mokestis už mokinio ugdymą nemokamas daugiau kaip vieną mėnesį nuo nustatytos datos, Mokyklos vadovas, informavęs tėvus (globėjus, rūpintojus), gali išbraukti mokinį iš sąrašų.

III. MOKESČIO UŽ UGDYMĄ LENGVATOS

7. Nuo mokesčio už ugdymą atleidžiami socialinės pašalpos gavėjai, o socialinę paramą gaunantiems mokiniams nustatomas lengvatinis 8,69 Eur per mėnesį mokestis.

8. Jei Mokyklą lanko du ir daugiau vaikų iš vienos šeimos, tai vienam mokiniui taikomas 100 proc. o kitiems – 50 proc. dydžio mokestis už ugdymą. Jei Mokykloje vykdomoms programoms nustatyti skirtingi mokesčiai, 50 proc. nuolaida taikoma mokiniui, ugdomam pagal programą, kurios mokestis yra didesnis.

9. Mokyklos taryba turi teisę ne daugiau kaip 5 proc. įstaigą lankančių vaikų atleisti nuo mokesčio ar mokestį sumažinti iki 50 proc. šiais atvejais:

9.1. ypač gabiems mokiniams (tarptautinių ir respublikinių konkursų laureatams), jei Mokyklą lanko du ir daugiau vienos šeimos vaikų;

9.2. ypač gabiems mokiniams (tarptautinių ir respublikinių konkursų laureatams) iš daugiavaikių šeimų, nepriklausančių socialinės paramos gavėjų grupei.

10. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), jei mokiniams gali būti taikomos Aprašo 7 punkte nustatytos lengvatos, Mokyklos direktoriui pateikia:

10.1. prašymą;

10.2. pažymą iš Socialinės paramos centro, kad asmuo turi teisę gauti arba gauna socialinę pašalpą ir (ar) socialinę paramą mokiniams.

11. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), jei mokiniams gali būti taikomos Aprašo 8 punkte nustatytos lengvatos, Mokyklos direktoriui pateikia:

11.1. prašymą;

11.2. pažymą apie šeimos sudėtį.

12. Nepateikus informacijos ir reikiamų dokumentų, mokestis skaičiuojamas bendra tvarka.
13. Atleidimas nuo mokesčio ir mokesčio sumažinimas įforminamas Mokyklos direktoriaus įsakymu.
14. Mokestis už ugdymą neskaičiuojamas:
 - 14.1. mokinių vasaros atostogų metu;
 - 14.2. jei vaikas dėl ligos praleido daugiau kaip 2 savaites (pateikus gydytojo pažymą);
 - 14.3. jei vieną mėnesį ar daugiau ugdymo procesas nevykdomas dėl Mokykloje susidariusių svarbių priežasčių.
15. Aprašo 14 punkte numatytais atvejais Mokykla, suderinusi su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento direktoriumi, parengia ir patvirtina mokesčio už ugdymą grąžinimo tvarką.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Įmokos ir skolos už ugdymą apskaitomos ir išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
 17. Už Apraše nustatytos mokesčio tvarkos laikymąsi tiesiogiai atsako Mokyklos direktorius.
 18. Šis Aprašas skelbiamas Vilniaus miesto savivaldybės ir Mokyklos interneto svetainėse.
-

Mokesčio už ugdymą Vilniaus miesto
muzikos ir meno mokyklose nustatymo
tvarkos aprašo
priedas

**MOKESČIO UŽ UGDYMĄ VILNIAUS MIESTO MUZIKOS IR MENO MOKYKLOSE
ĮKAINIAI**

Eil. nr.	Ugdymo programos pavadinimas	Nustatoma suma eurais (už mėnesį)
1.	Pagrindinio ugdymo programa muzikos ir meno mokyklose	21,72
2.	Ankstyvojo ugdymo programa muzikos ir meno mokyklose	14,48
3.	Slavų tradicinės muzikos programa Broniaus Jonušo muzikos mokykloje	5,79
4.	Suaugusiųjų ugdymo programa muzikos mokyklose	49,24
5.	Suaugusiųjų ugdymo programa dailės mokyklose	34,75
6.	Pradinio ugdymo programa dailės mokyklose	14,48
7.	Pasirenkamos dailės studijos dailės mokyklose	17,38
8.	Suaugusiųjų ugdymas – individualios pamokos muzikos mokyklose	43,44
9.	II specialybė pagrindinio ugdymo programą lankantiems muzikos mokyklos moksleiviams	10,86
10.	Papildoma pagrindinio ugdymo kurso 1 savaitinė valanda dailės mokyklose	2,90
11.	Papildoma suaugusiųjų ugdymo kurso 1 savaitinė valanda dailės mokyklose	5,79
12.	Pagrindinio ugdymo 1 metų programos baigimas per 2 metus dailės mokyklose	14,48

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybės taryba 188648923, Teisės aktų registras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl mokesčio už ugdymą Vilniaus miesto muzikos ir meno mokyklose nustatymo tvarkos aprašo tvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2014-10-22 Nr. 1-2073
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2014-10-30 Nr. 14593
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Artūras Zuokas, TAR duomenų teikėjas
Sertifikatas išduotas	ARTŪRAS ZUOKAS
Parašo sukūrimo data ir laikas	2014-10-30 16:00:03
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žyme nurodytas laikas	2014-10-30 16:00:19
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	VI Registru Centras RCSC (IssuingCA-A), VI Registru Centras - I.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2014-02-26 - 2016-02-26
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT" išduotą sertifikatą "TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija LT", sertifikatas galioja nuo 2013-12-31 iki 2014-12-31
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Teisės aktų registras, versija 1.1.16
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2014-10-30)
Paieškos nuoroda	https://www.e-tar.lt/portal/legalAct.html?documentId=0daf5330603311e4bad5c03f56793630
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2014-10-30 16:05:03 TAR